



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลลูกุดไ  
ที่.....สน ๕๖๑๐๑/๑๕๖.....วันที่ ... ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ .....  
เรื่อง .....รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลูกุดไ

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับเป็นเครื่องมือในการบริหารงานให้เกิดความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล ลดปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน และบังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยในการดำเนินการดังกล่าว ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามหลักเกณฑ์และกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

เทศบาลตำบลลูกุดไ โดยงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศให้ประชาชนทราบและเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วนั้น งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายศิริพล คุณหอม)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

-เพื่อไปตรวจ

(นางสาวเนตรนภา พรหมสิทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-เพื่อไปตรวจ

นายปัญญาณัฐ ปาฐ  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายธีระศักดิ์ ศรีนาคินทร์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล

(นายวิชา ช่วงทิพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลลูกุดไ

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเทศบาลตำบลกุตไผ่  
อำเภอกุตบาก จังหวัดสกลนคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ประเมิน งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลกุตไผ่	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยง	-นำรถยนต์ของหน่วยงานไปใช้ในกิจกรรมของตนเองนอกเหนือจากงานของทางเทศบาล หรือเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว
มาตรการควบคุมป้องกัน	๑. สร้างความเข้าใจให้พนักงานในองค์กร เข้าใจ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรใน องค์กร โดยฝึกอบรม และเผยแพร่กิจกรรมด้านการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก ๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ติดตามตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๔. องค์กรควรส่งเสริมให้พนักงานมีความคิด แยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวม ๕. จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจมาตรการจัดการ/ เรื่องร้องเรียนการทุจริต
ระดับความเสี่ยง	สูงมาก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ) .....
ผลการดำเนินงาน	ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด และกำชับผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ตัวชี้วัด	๑. ไม่มีเรื่องร้องเรียน ๒. รายงานการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลและฎีกาการเบิกจ่ายน้ำมัน
ผู้รายงาน	นายศิริพล คุณหอม นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ประเมิน งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลลูกตู่	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์ต่างๆ หรือรับสินบน
เหตุการณ์ความเสี่ยง	-การรับของขวัญจากบุคคลอื่นเพื่อช่วยให้บุคคลนั้นได้ผลประโยชน์จากองค์กร
มาตรการควบคุมป้องกัน	๑. สร้างความเข้าใจให้พนักงานในองค์กร เข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ บุคลากรในองค์กร โดยฝึกอบรม และ เผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อปลูกจิตสำนึก
ระดับความเสี่ยง	สูงมาก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ) .....
ผลการดำเนินงาน	๑.ผู้บังคับบัญชากล่าวให้นโยบายในการประชุมประจำเดือนของพนักงาน และกำชับผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒.ปลูกจิตสำนึกโดยการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy และจัดกิจกรรมโดยมีพนักงานเทศบาลมีส่วนร่วม
ตัวชี้วัด	๑.ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายศิริพล คุณหอม นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ หน่วยงานที่ประเมิน งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลภูทอก	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การควบคุมงานก่อสร้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยง	-บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมงานก่อสร้างไม่เพียงพอต่อปริมาณงานรับผิดชอบ หลายโครงการในห้วงเดียวกันและปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหลายด้าน ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า -ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม เป็นผู้ลงนาม และตรวจสอบโครงการ และบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณที่มีอยู่ จึงทำให้การควบคุมสั่งการไม่ครอบคลุมทั่วถึง
มาตรการควบคุมป้องกัน	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน ให้ความสำคัญกับการหน้าที่ควบคุมการก่อสร้าง ให้มีการวางแผนดำเนินงานด้านความรอบคอบ เป็นระบบ ๒. จัดหาบุคลากรให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน ๓. ปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างอย่างต่อเนื่อง ๔. ขอความอนุเคราะห์ผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม ลงนาม/ตรวจสอบจากหน่วยงานอื่นๆ ๕. ใช้งบประมาณกับโครงการฯ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
ระดับความเสี่ยง	สูงมาก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ) .....
ผลการดำเนินงาน	ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด และกำชับผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ตัวชี้วัด	๑. ไม่มีเรื่องร้องเรียน ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน ๓. ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามรูปแบบรายการละเอียด
ผู้รายงาน	นายศิริพล คุณหอม นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ